Hajdrihova ulica 2a, 1000 Ljubljana T: 01 478 80 02

F: 01 478 81 23

E: gp.drsi@gov.si

www.di.gov.si

**NAVODILA ZA PRIPRAVO PONUDBE**

Naročnik, Republika Slovenija, Ministrstvo za infrastrukturo, Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo razpisuje javno naročilo:

|  |
| --- |
| **Nadgradnja železniške postaje Nova Gorica** |

in vse zainteresirane vabi k oddaji ponudbe, skladne s temi navodili.

Vrsta postopka: Odprti postopek

**NAVODILA ZA PRIPRAVO PONUDBE**

**Vsebina**

1. OSNOVNI PODATKI O NAROČILU

2. PRAVILA POSLOVANJA

2.1 Pravna podlaga

2.2 Pomen izrazov v navodilih

2.3 Pojasnila in spremembe razpisne dokumentacije

2.4 Zaupnost in javnost podatkov

2.5 Skupna ponudba

2.6 Ponudba s podizvajalci

2.7 Finančna zavarovanja

2.8 Potrdilo o identifikaciji za DDV

2.9 Predložitev ponudbe

2.10 Odpiranje ponudb

2.11 Pregled in presoja ponudb

2.12 Odločitev o oddaji naročila

2.13 Pravno varstvo

2.14 Sklenitev pogodbe

3. POGOJI IN MERILA ZA IZBOR PONUDB

3.1 Razlogi za izključitev

3.2 Pogoji za sodelovanje

3.3 Zeleno javno naročanje

3.4 Merila za izbiro najugodnejše ponudbe

# 4. PONUDBENA DOKUMENTACIJA

# 4.1 Ponudba

# 4.2 ESPD

# 4.3 Priloge

1. **OSNOVNI PODATKI O NAROČILU**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Predmet naročila: | | **Nadgradnja železniške postaje Nova Gorica**  Podrobnejši obseg naročila je razviden iz priložene specifikacije naročila s ponudbenim predračunom, splošnih tehničnih pogojev za izvedbo del in dodatka, obrazcem analize cene ter izvedbenih načrtov. | | |
| Rok za izvedbo naročila: | | Izbrani Izvajalec se obvezuje pogodbeno prevzete obveznosti izvesti v naslednjem roku:   * dokončanje vseh del in pridobitev potrdila o prevzemu v roku 13 mesecev od uvedbe v delo. | | |
| Rok za postavitev vprašanj:  (datum, ura, naslov) | 2.8.2023 | | 10:00 | Portal javnih naročil |
| Rok za objavo odgovorov:  (datum, ura, naslov) | 4.8.2023 | | 24:00 |
| Rok za oddajo ponudb  (datum, ura, e-naslov): | 10.8.2023 | | 10:00 | Informacijski sistem e-JN |
| Odpiranje ponudb  (datum, ura, e-naslov): | 10.8.2023 | | 12:00 |
| Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila | | Specifikacija naročila (ponudbeni predračun, splošni tehnični pogoji za izvedbo del in dodatek, obrazec analize cene, izvedbeni načrti)  Navodila za pripravo ponudbe  Vzorec pogodbe  Posebni pogoji pogodbe  Splošni pogoji pogodbe za gradbena in inženirska dela, ki jih načrtuje naročnik, FIDIC 1999 - rdeča knjiga  ESPD obrazec | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | |
| št. in naslov projektne dokumentacije: | Izvedbeni načrt (IZN), »Nadgradnja železniške infrastrukture na območju železniške postaje Nova Gorica«, št. projekta: 220158, datum: marec 2023, ki ga je izdelal izvajalec v skupnem nastopu Elea iC, d. o. o., SŽ – Projektivno podjetje Ljubljana, d. d. in Sadar + Vuga, d. o. o.  Izvedbeni načrt (IZN), »Obnova dela postajnega poslopja na železniški postaji Nova Gorica«, št. načrta vodilne mape: 413-23 IZN, datum: maj 2023, ki ga je izdelal Sadar + Vuga, d. o. o.  Izvedbeni načrt (IZN), »Parkirišče na železniški postaji Nova Gorica«, št. projekta: 230067, datum: junij 2023, ki ga je izdelal Elea iC, d. o. o. |

Vsebina in obseg naročila sta opredeljena v "Specifikaciji naročila".

**2. PRAVILA POSLOVANJA**

**2.1 Pravna podlaga**

Naročilo se oddaja na podlagi veljavnih predpisov, ki urejajo javno naročanje in javne finance v Republiki Sloveniji ter predpisov s področja predmeta naročila.

**2.2 Pomen izrazov v navodilih**

* Gospodarski subjekt je pravna ali fizična oseba, ki nastopa v ponudbi in prevzema dela, ki so predmet naročila ali ponudniku zagotavlja kapacitete za izvedbo naročila.
* Ponudnik je gospodarski subjekt (ali skupina takih subjektov), ki odda ponudbo.
* Izvajalec je ponudnik, s katerim je sklenjena pogodba za izvedbo naročila.
* Glavni izvajalec je ponudnik, s katerim je sklenjena pogodba za izvedbo naročila, kjer sodelujejo tudi podizvajalci.
* ESPD je enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (79. člen ZJN-3) in predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za njegovo izključitev in da izpolnjuje naročnikove pogoje za sodelovanje.

**2.3 Pojasnila in spremembe razpisne dokumentacije**

Morebitne spremembe in pojasnila razpisne dokumentacije bodo objavljena na portalu javnih naročil (<https://www.enarocanje.si>) najpozneje šest dni pred dnevom za oddajo ponudb. Pojasnila, spremembe in odgovori na vprašanja so sestavni del razpisne dokumentacije in jih je treba upoštevati pri pripravi ponudbe.

**2.4 Zaupnost in javnost podatkov**

Kot zaupen bo varovan le tisti ponudnikov podatek, ki po zakonu lahko velja za osebni ali tajni podatek ali za poslovno skrivnost: Poslovna skrivnost mora biti v predloženi dokumentaciji vidno označena in zanjo priložen sklep družbe o določitvi poslovne skrivnosti.

Ponudnikovi podatki v naročnikovih predlogah za izdelavo ponudbe (*razen osebnih podatkov*) so javni in ne smejo biti opredeljeni kot poslovna skrivnost.

**2.5 Skupna ponudba**

Skupna ponudba je ponudba, v kateri kot ponudnik nastopa več gospodarskih subjektov (v nadaljevanju: partnerjev), ki skupaj izpolnjujejo vse razpisane pogoje in zahteve ter s skupnimi znanji in zagotovljenimi zmogljivostmi prevzemajo izvedbo naročila. Partnerji so med seboj enakopravni in v razmerju do naročnika neomejeno solidarno odgovarjajo za izvedbo celotnega naročila. V ponudbi mora biti navedeno, kdo so partnerji, kdo je vodilni, ki jih zastopa ter katera dela iz naročila in za kakšno ceno vsak prevzema.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko po prejemu skupne ponudbe v fazi ocenjevanja ponudb, oziroma pred ali po sklenitvi pogodbe, zahteva pisni dogovor o skupnem nastopanju, iz katerega bodo razvidna medsebojna razmerja in obveznosti vseh partnerjev.

**2.6 Ponudba s podizvajalci**

Ponudba s podizvajalci je ponudba, v kateri je za izvedbo določenega dela naročila kot podizvajalec nominiran ustrezno usposobljen gospodarski subjekt. Ne glede na število podizvajalcev v razmerju do naročnika ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo naročila. Ponudnik mora zagotoviti, da nominirani podizvajalci del ne bodo oddali v izvedbo nadaljnjim podizvajalcem.

Menjava podizvajalcev iz ponudbe je pred naročnikovo odločitvijo o oddaji naročila, skladno z zakonom, možna le na zahtevo naročnika, po oddaji naročila pa le, če novi podizvajalec izpolnjuje zahtevane pogoje za sodelovanje in zanj ni razloga za izključitev ter ob soglasju naročnika.

Za podizvajalca, ki zahteva naročnikovo neposredno plačilo za izvedena dela, mora ponudnik to njegovo zahtevo predložiti že v ponudbi ter navesti dela, ki jih prevzema in njihovo vrednost.

**2.7 Finančna zavarovanja**

Finančna zavarovanja lahko izda:

* banka v državi naročnika ali
* tuja banka preko korespondenčne banke v državi naročnika ali
* zavarovalnica v državi naročnika ali
* tuja zavarovalnica preko korespondenčne zavarovalnice v državi naročnika.

Finančno zavarovanje mora biti izdelano po Enotnih pravilih za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758 in mora vsebovati določilo (klavzulo), iz katerega jasno izhaja, da zanj veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdane pri MTZ pod št. 758.

2.7.1 Zavarovanje za resnost ponudbe

Kot zavarovanje za resnost ponudbe mora ponudnik (pri skupni ponudbi katerikoli partner) predložiti finančno zavarovanje skladno z vzorcem iz razpisne dokumentacije, v višini 85.000,00 EUR in z veljavnostjo najmanj 130 dni od roka za oddajo ponudb.

Finančno zavarovanje za resnost ponudbe naročnik unovči, če:

* naročnik zavarovanja je umaknil ponudbo po poteku roka za oddajo ponudb ali;
* izbrani naročnik zavarovanja na poziv upravičenca ni podpisal pogodbe ali;
* izbrani naročnik zavarovanja ni predložil zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila ali;
* izbrani naročnik zavarovanja (če gre za tuj gospodarski subjekt) v določenem roku po sklenitvi pogodbe ne predloži dokazila, da je v Republiki Sloveniji identificiran za DDV, v primeru, da gre za izvajalca, ki je davčni zavezanec, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji in v Republiki Sloveniji opravlja oz. ima namen opravljati obdavčljivo ekonomsko dejavnost ali
* izbrani naročnik zavarovanja v roku 15 delovnih dni od prejema poziva k podpisu pogodbe o izvedbi predmetnega javnega naročila ni izkazal vpisa v imenik po veljavni gradbeni zakonodaji za vse ključne kadre, za katere je tako določeno v razpisni dokumentaciji in jih predložil v kopiji naročniku.

2.7.2 Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izvajalec je dolžan skladno z določili pogodbe najkasneje v roku 15 delovnih dni od prejema sklenjene pogodbe naročniku izročiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5 % pogodbene vrednosti (z DDV) skladno z vzorcem iz razpisne dokumentacije, z veljavnostjo še najmanj 30 dni po pridobitvi potrdila o izvedbi.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik lahko unovči, če izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo oz. če ne predloži v skladu s pogodbo finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

2.7.3 Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku

Izvajalec je dolžan naročniku izročiti finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku skladno s pogodbo in posebnimi pogoji pogodbe v višini 5 % vrednosti del z DDV, ugotovljene na podlagi končnega obračuna za prevzeta dela, z veljavnostjo še 30 dni po izteku garancijskega roka.

Izvajalec lahko naročniku namesto finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku za celotno obdobje trajanja najdaljšega garancijskega roka, predloži več zaporednih finančnih zavarovanj za odpravo napak v garancijskem roku. Pri tem mora biti prvo predloženo finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku najmanj 30 dni daljše, kot je najkrajši garancijski rok. Najmanj 30 dni pred iztekom prejšnjega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku mora izvajalec naročniku predložiti novo finančno zavarovanje oz. podaljšanje obstoječega finančnega zavarovanja. Če izvajalec del najmanj 30 dni pred iztekom prejšnjega finančnega zavarovanja tega ne podaljša oz. ne dostavi drugega ustreznega finančnega zavarovanja, se prejšnje finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku unovči. Rok trajanja zadnjega predloženega finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku mora biti za 30 dni daljši, kot je najdaljši garancijski rok določen s pogodbo.

**2.8. Potrdilo o identifikaciji za DDV**

Izbrani izvajalec – davčni zavezanec, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji in v Republiki Sloveniji opravlja ali ima namen opravljati obdavčljivo ekonomsko dejavnost, je dolžan skladno z določili pogodbe, najkasneje v roku 15 delovnih dni od prejema sklenjene pogodbe naročniku predložiti potrdilo, da je v Republiki Sloveniji identificiran za namen DDV.

**2.9 Predložitev ponudbe**

Ponudbo se predloži v elektronski obliki skladno z Navodili za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI. Navodila so objavljena na spletni strani <https://ejn.gov.si/>. Za uporabo informacijskega sistema e-JN in elektronsko oddajo ponudbe se mora pooblaščena oseba ponudnika v ta sistem registrirati kot uporabnik.

Ob oddaji ponudbe informacijski sistem e-JN zabeleži čas oddaje in identiteto uporabnika. Oddana ponudba pridobi status »ODDANA« in je skladno z zakonom (Obligacijski zakonik) zavezujoča za čas njene veljavnosti. Oddano ponudbo se lahko do roka za oddajo ponudb umakne, spremeni ali predloži drugo, po tem roku pa to ni več mogoče.

V primeru, da sistem e-JN ne deluje na način, ki omogoča oddajo ponudbe, bo naročnik podaljšal rok za oddajo in odpiranje ponudb za najmanj pet delovnih dni, če so izpolnjeni vsi naslednji pogoji:

* sistem e-JN ne deluje v zadnjih 60 minutah pred iztekom roka, ki je določen za oddajo ponudb;
* ponudnik naročnika o tem nemudoma obvesti na: jn.drsi\_zi@gov.si, vendar najpozneje v roku 30 minut po roku za oddajo ponudb;
* upravitelj elektronskega komunikacijskega sredstva, ki ga uporablja naročnik, nedelovanje potrdi naročniku;
* ponudniku ni uspelo oddati ponudbe;
* odpiranje prejetih ponudb se še ni izvedlo.

**2.10 Odpiranje ponudb**

Ob uri, določeni za javno odpiranje ponudb informacijski sistem e-JN avtomatično prikaže imena ponudnikov in omogoči dostop do ponudnikovega .pdf dokumenta, naloženega v sistemu e-JN pod razdelek »Predračun«.

**2.11 Pregled in presoja ponudb**

Naročnik lahko skladno z zakonom od ponudnika zahteva odpravo pomanjkljivosti glede predloženih listin, soglasje k odpravi računskih napak ter pojasnila ali dodatna (stvarna) dokazila za navedbe v ponudbi.

Komunikacija s ponudnikom poteka v informacijskem sistemu e‑JN. Ponudnika se izključi, če v določenem roku ne odpravi pomanjkljivosti oziroma ne predloži ustreznih pojasnil ali dodatnih dokazil.

**2.12 Odločitev o oddaji naročila**

Naročnik sprejme odločitev o oddaji naročila in jo objavi na portalu javnih naročil.

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila lahko naročnik iz razlogov in na način, kot je določeno z zakonom odstopi od sklenitve pogodbe oziroma izvedbe javnega naročila.

**2.13 Pravno varstvo**

Ponudnikom je pravno varstvo zagotovljeno po Zakonu o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja. Ponudniki vlagajo zahtevke za revizijo elektronsko, preko portala eRevizija.

**2.14 Sklenitev pogodbe**

Izbrani ponudnik je dolžan najkasneje v osmih (8) dneh po prejemu pogodbe v podpis naročniku vrniti podpisano pogodbo, sicer naročnik lahko sklepa, da ponudnik od podpisa pogodbe odstopa. Pogodba je sklenjena, ko jo podpišejo vse pogodbene stranke (pri skupni ponudbi tudi vsi partnerji).

Kadar je v pogodbi zahtevana predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku (*vzorec pogodbe in finančnega zavarovanja sta sestavni del razpisne dokumentacije*) je ponudnik ta zavarovanja dolžan predložiti skladno z določili pogodbe.

Izbrani ponudnik mora skladno 14. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije na podlagi poziva naročniku posredovati podatke o:

* svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
* gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so z njim povezane družbe.

Če se izkaže, da je ponudnik predložil lažno izjavo oziroma dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

**3 POGOJI IN MERILA ZA IZBOR PONUDB**

**3.1 Razlogi za izključitev**

3.1.1 Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem je bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz 1. odstavka 75. člena Zakona o javnem naročanju (ZJN-3) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.

3.1.2 Gospodarskemu subjektu je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za katerega mu je bila vsaj z eno pravnomočno odločitvijo izrečena globa za prekršek.

3.1.3 Gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave. Gospodarski subjekt se ne izloči, če le-ta do roka za oddajo prijav ali ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

3.1.4 Nad gospodarskim subjektom se je začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

3.1.5 Gospodarski subjekt je na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.

3.1.6 V skladu z določilom prvega odstavka 5k člena UREDBE SVETA (EU) 2022/576 z dne 8.

aprila 2022 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja

Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, je prepovedano dodeljevanje ali

nadaljnje izvajanje kakršnih koli javnih naročil ali koncesijskih pogodb:

1. ruskim državljanom ali fizičnim ali pravnim osebam, subjektom ali organom s sedežem v Rusiji;
2. pravnim osebam, subjektom ali organom, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke (a) tega odstavka, ali
3. fizičnim ali pravnim osebam, subjektom ali organom, ki delujejo v imenu ali po navodilih subjekta iz točke (a) ali (b) tega odstavka,

d) podizvajalcem, dobaviteljem ali subjektom, katerih zmogljivosti se uporabljajo v smislu direktiv o javnem naročanju, če predstavljajo več kot 10 % vrednosti naročila.

opombe: Razlogi za izključitev veljajo za vsak gospodarski subjekt (ponudnik, partner, podizvajalec), ki nastopa v ponudbi oziroma sodeluje pri izvedbi naročila.

opombe: Za navedbe, ki jih ni možno ali jih naročnik ne uspe preveriti v uradnih evidencah državnih organov ali organov lokalnih skupnosti si naročnik pridržuje pravico, da zahteva dodatne informacije ali (stvarna) dokazila o izpolnjevanju pogojev ali izjave podane pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima gospodarski subjekt svoj sedež in po potrebi zahteva pooblastilo za pridobitev določenih podatkov.

dokazilo: izpolnjen ESPD za vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi

dokazilo za točko 3.1.1.:

Zaželeno je, da gospodarski subjekti za pravno osebo in za fizične osebe gospodarskega subjekta, v ponudbi predložijo izpis iz ustrezne evidence, kakršna je kazenska evidenca, ki ni starejši od štirih mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v državi članici, ali matični državi ali državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež, in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev, sicer pa bo naročnik ponudnike k predložitvi dokazil pozval v fazi ocenjevanja ponudb.

Dokazilo za točko 3.1.6:

Izpolnjena Izjava gospodarskega subjekta (skladna s prilogo) za vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi, s čimer izkazuje, da ne obstaja položaj iz alinej a) do d) iz točke 3.1.6 in ni razlogov za njegovo izključitev.

**3.2 Pogoji za sodelovanje**

**3.2.1 Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti**

Gospodarski subjekt je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila in jo prevzema v ponudbi.

dokazilo: izpolnjen ESPD za vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi

**3.2.2 Ekonomsko finančni položaj**

3.2.2.1 Ponudnik je imel v zadnjih treh poslovnih letih (če posluje manj kot 3 leta, v obdobju, odkar posluje) povprečni čisti letni prihodek od prodaje vsaj v višini 20 mio EUR brez DDV (pri skupni ponudbi se čisti letni prihodek med partnerji sešteva)

dokazilo: izpolnjen ESPD obrazec

opomba: Kot zadnja tri poslovna leta štejejo tista, za katera so izdelani in dostopni računovodski izkazi v uradnih evidencah (AJPES ...). Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila iz katerih je razvidno izpolnjevanje tega pogoja.

3.2.2.2 Ponudnik (v skupni ponudbi vsak partner) na dan oddaje ponudbe nima blokiranega nobenega transakcijskega računa.

dokazilo: V zvezi z navedenim mora ponudnik (v skupni ponudbi vsak partner) v ponudbi priložiti Izjavo ponudnika

opomba: Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva listino BON2 ali drugo enakovredno dokazilo, oziroma potrdilo ponudnikove poslovne banke, iz katerega je razvidno izpolnjevanje tega pogoja.

**3.2.3 Tehnična in strokovna sposobnost**

3.2.3.1 Zagotovljene morajo biti potrebne tehnične zmogljivosti (vozila, mehanizacija in oprema) za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije (Specifikacija naročila), pravili stroke ter predpisi in standardi s področja predmeta naročila. Ponudnik bo moral v fazi gradnje zagotoviti, da bo oprema in deli opreme na voljo v ustrezni kvaliteti in v brezhibnem stanju za njihovo uporabo ter zagotoviti zadostno število nadomestne opreme in rezervnih delov, za primer okvar oziroma strojelomov.

dokazilo: Izjava ponudnika

3.2.3.2 Zagotovljene morajo biti potrebne kadrovske zmogljivosti za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije (Specifikacija naročila), predpisi in standardi s področja predmeta naročila ter delovnopravno zakonodajo.

V delovni skupini morajo biti vključeni naslednji kadri (pri čemer imenovanje namestnikov ni pogoj za dopustnost ponudbe):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Zap.št | Funkcija | Zahtevani pogoji |
| 1 | Vodja del | * ima strokovno izobrazbo s področja gradbeništva, * je vpisan v imenik pooblaščenih inženirjev z aktivnim poklicnim nazivom (Pi) ali imenik aktivnih vodij del (Vz) pristojne poklicne zbornice v Republiki Sloveniji (IZS), oziroma za ta vpis izpolnjuje predpisane pogoje, * v zadnjih 10 letih pred objavo predmetnega naročila ima reference pri vodenju izvedbe vsaj enega projekta novogradnje, nadgradnje ali rekonstrukcije železniške postaje na območju EU v vrednosti izvedenih del najmanj 20.000.000,00 EUR brez DDV. Referenčna dela je strokovnjak moral izvajati kot kader, ki v smislu določb GZ pomenijo funkcijo vodje del ali vodje gradnje oz. so v smislu določb ZGO – 1 pomenile funkcijo odgovornega vodje del. |
| 1a | Namestnik vodje del | * ima strokovno izobrazbo s področja gradbeništva, * je vpisan v imenik pooblaščenih inženirjev z aktivnim poklicnim nazivom (Pi) ali imenik aktivnih vodij del (Vz) pristojne poklicne zbornice v Republiki Sloveniji (IZS), oziroma za ta vpis izpolnjuje predpisane pogoje. |
| 2 | Strokovnjak za zgornji ustroj železniške proge | * ima strokovno izobrazbo s področja gradbeništva, * je vpisan v imenik pooblaščenih inženirjev z aktivnim poklicnim nazivom (Pi) ali imenik aktivnih vodij del (Vz) pristojne poklicne zbornice v Republiki Sloveniji (IZS), oziroma za ta vpis izpolnjuje predpisane pogoje, * v zadnjih 10 letih pred objavo predmetnega naročila ima reference pri vodenju izvedbe zgornjega ustroja železnice pri vsaj enem projektu novogradnje, nadgradnje ali rekonstrukcije železniške postaje na območju EU, pri čemer je znašala vrednost del izvedenih del zgornjega ustroja najmanj 8.000.000,00 EUR brez DDV. Referenčna dela je strokovnjak moral izvajati kot kader, ki v smislu določb GZ pomenijo funkcijo vodje del ali vodje gradnje oz. so v smislu določb ZGO – 1 pomenile funkcijo odgovornega vodje del ali odgovornega vodje posameznih del za zgornji ustroj železniške proge. |
| 2a | Namestnik strokovnjaka za zgornji ustroj železniške proge | * ima strokovno izobrazbo s področja gradbeništva, * je vpisan v imenik pooblaščenih inženirjev z aktivnim poklicnim nazivom (Pi) ali imenik aktivnih vodij del (Vz) pristojne poklicne zbornice v Republiki Sloveniji (IZS), oziroma za ta vpis izpolnjuje predpisane pogoje. |
| 3 | Strokovnjak za TK naprave | * ima strokovno izobrazbo s področja elektrotehnike ali telekomunikacij, * je vpisan v imenik pooblaščenih inženirjev z aktivnim poklicnim nazivom (Pi) ali imenik aktivnih vodij del (Vz) pristojne poklicne zbornice v Republiki Sloveniji (IZS), oziroma za ta vpis izpolnjuje predpisane pogoje, * v zadnjih 10 letih pred objavo predmetnega naročila ima reference pri vodenju vsaj ene izvedbe novogradnje ali nadgradnje TK naprav na železniški postaji na območju EU in je bila pri tem izvedena tudi integracija z obstoječimi sistemi na javni železniški infrastrukturi. Referenčna dela je strokovnjak moral izvajati kot kader, ki v smislu določb GZ pomenijo funkcijo vodje del ali vodje gradnje oz. so v smislu določb ZGO – 1 pomenile funkcijo odgovornega vodje del ali odgovornega vodje posameznih del za TK naprave. |
| 4 | Strokovnjak za SV naprave | * ima strokovno izobrazbo s področja elektrotehnike ali telekomunikacij, * je vpisan v imenik pooblaščenih inženirjev z aktivnim poklicnim nazivom (Pi) ali imenik aktivnih vodij del (Vz) pristojne poklicne zbornice v Republiki Sloveniji (IZS), oziroma za ta vpis izpolnjuje predpisane pogoje, * v zadnjih 10 letih pred objavo predmetnega naročila ima reference pri vodenju vsaj ene izvedbe novogradnje ali nadgradnje SV naprav na železniški postaji na območju EU. Referenčna dela je strokovnjak moral izvajati kot kader, ki v smislu določb GZ pomenijo funkcijo vodje del ali vodje gradnje oz. so v smislu določb ZGO – 1 pomenile funkcijo odgovornega vodje del ali odgovornega vodje posameznih del za SV naprave. |
| 5 | Strokovnjak za električne inštalacije | * ima strokovno izobrazbo s področja elektrotehnike, * je vpisan v imenik pooblaščenih inženirjev z aktivnim poklicnim nazivom (Pi) ali imenik aktivnih vodij del (Vz) pristojne poklicne zbornice v Republiki Sloveniji (IZS), oziroma za ta vpis izpolnjuje predpisane pogoje. |
| 6 | Strokovnjak za strojne inštalacije | * ima strokovno izobrazbo s področja strojništva, * je vpisan v imenik pooblaščenih inženirjev z aktivnim poklicnim nazivom (Pi) ali imenik aktivnih vodij del (Vz) pristojne poklicne zbornice v Republiki Sloveniji (IZS), oziroma za ta vpis izpolnjuje predpisane pogoje. |
| 7 | Strokovnjak za premostitvene objekte | * ima strokovno izobrazbo s področja gradbeništva, * je vpisan v imenik pooblaščenih inženirjev z aktivnim poklicnim nazivom (Pi) ali imenik aktivnih vodij del (Vz) pristojne poklicne zbornice v Republiki Sloveniji (IZS), oziroma za ta vpis izpolnjuje predpisane pogoje, * v zadnjih 10 letih pred objavo predmetnega naročila ima reference pri vodenju izvedbe vsaj ene (1) novogradnje, nadgradnje ali rekonstrukcije premostitvenega objekta na železniški postaji na območju EU, pri čemer je znašala vrednost del izvedenega premostitvenega objekta najmanj 500.000,00 EUR brez DDV. * Referenčna dela je strokovnjak moral izvajati kot kader, ki v smislu določb GZ pomenijo funkcijo vodje del ali vodje gradnje oz. so v smislu določb ZGO – 1 pomenile funkcijo odgovornega vodje del ali odgovornega vodje posameznih del za premostitveni objekt. |

dokazilo: v celoti izpolnjen obrazec »Seznam ključnih kadrov«. Če naročnik referenčnih del ni bila Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo ali njeni predhodniki, je zaželeno, da ponudniki že v ponudbi predložijo obrazce »Referenčno potrdilo kadra« skladne s predlogo in potrjene s strani naročnikov referenčnih del.

*opombe:* Posamezni strokovnjak lahko pokriva največ 2 mesti v delovni skupini, če izpolnjuje pogoje za vsako od mest v delovni skupini, ki ju namerava pokrivati.

*Naročnik si pridržuje pravico navedbe preveriti ter od ponudnika zahtevati dokazila (dokazila o zaposlitvi ali najemu kadra, dokazila o izpolnjevanju določb delovnopravne zakonodaje,...), da ima zagotovljene potrebne kadrovske zmogljivosti za izvedbo naročila in dokazila o referencah.*

*Naročnik bo kot ustrezne reference upošteval le zaključene investicije. Kot datum zaključka investicije šteje datum izdaje potrdila o prevzemu ali enakovrednega potrdila.*

*Za kadre, za katere se zahteva, da so vpisani v ustrezen imenik pri IZS in ob oddaji ponudbe še niso vpisani, mora ponudnik v ponudbi podati izjavo, da kadri izpolnjujejo vse predpisane pogoje za vpis* *in da bo v primeru, če bo na razpisu izbran, najkasneje v roku 15 delovnih dni od prejema poziva k podpisu pogodbe o izvedbi predmetnega javnega naročila izkazal vpise v imenik po veljavni gradbeni zakonodaji za vse ključne kadre, za katere je tako določeno v razpisni dokumentaciji in jih predložil v kopiji naročniku.*

*Referenčni kadri, ki zahtevano referenco izkažejo, morajo večino del, za katera izkazujejo referenco, prevzeti v dejansko izvedbo, lahko pa dela izvajajo tudi s pomočjo namestnikov, ki izpolnjujejo v teh Navodilih navedene zahteve za namestnika.*

*Vodja del prevzema tudi funkcijo vodje gradnje.*

*Posameznim namestnikom lahko naročnik po zaključku pogodbenih del prizna reference v sorazmerju s kvaliteto in obsegom del, ki so jih vodili oz. koordinirali.*

3.2.3.3 Ponudnik oziroma sodelujoči gospodarski subjekt je v zadnjih 10 letih pred objavo predmetnega naročila uspešno izvedel:

* vsaj en projekt novogradnje, nadgradnje ali rekonstrukcije železniške postaje na območju EU v vrednosti najmanj 20.000.000,00 EUR brez DDV. Vrednost zgornjega ustroja pri novogradnji, nadgradnji ali rekonstrukciji železniške postaje referenčnega projekta je morala znašati vsaj 8.000.000,00 EUR brez DDV.

dokazilo: izpolnjen ESPD obrazec. Če naročnik referenčnih del ni bila Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo ali njeni predhodniki, je zaželeno, da ponudniki že v ponudbi predložijo obrazec »Referenčno potrdilo gospodarskega subjekta« skladen s predlogo in potrjen s strani naročnika referenčnih del

*opombe: Naročnik bo kot ustrezne reference upošteval le zaključene investicije. Kot datum zaključka investicije šteje datum izdaje potrdila o prevzemu ali enakovrednega potrdila.*

*Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dodatna dokazila za posamezno referenčno delo.*

**3.3 Zeleno javno naročanje**

Predmet javnega naročanja je okoljsko manj obremenjujoča gradnja in je treba upoštevati okoljske vidike in cilje zelenega javnega naročanja iz Uredbe o zelenem javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 51/17, 64/19 in 121/21).

dokazilo: Podpisana izjava gospodarskega subjekta (skladna s predlogo) za vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi

**3.4 Merila za izbiro najugodnejše ponudbe**

Merilo za izbiro najugodnejše ponudbe je ekonomsko najugodnejša ponudba - najnižja ponudbena cena brez DDV.

V primeru, da dva ali več ponudnika/ov ponudita/jo enako najnižjo ponudbeno ceno, bo najugodnejša tista, ki je bila oddana prej.

**4.** **PONUDBENA DOKUMENTACIJA**

Ponudbena dokumentacija mora biti napisana v slovenskem jeziku in predložena v elektronski obliki. Sestavljajo jo naslednje listine:

* ***Ponudba - predračun***
* ***ESPD***
* ***Priloge***
  + ***Podatki o gospodarskem subjektu in dokazila o usposobljenosti***
  + ***Ponudbeni predračun***
  + ***Zavarovanje za resnost ponudbe***
  + ***Potrdila iz kazenske evidence***

Navedbe v teh listinah morajo izkazovati aktualna in resnična stanja ter morajo biti dokazljive. V kolikor izvajalec kakršnokoli dokumentacijo, ki se nanaša na izpolnjevanje pogojev predloži v tujem jeziku, mora biti ta dokumentacija hkrati prevedena v slovenski jezik. Ponudnik jamči za ustreznost prevoda. V primeru nesoglasij med originalno različico dokumenta in slovenskim prevodom se upošteva dokument (prevod) v slovenskem jeziku.

4.1 Ponudba - predračun

Listina »Ponudba - predračun« mora izpolnjevati naslednje zahteve:

* Pri skupni ponudbi se kot ponudnika navede vse partnerje.
* V ponudbeni ceni morajo biti zajeti vsi stroški in dajatve povezane z izvedbo naročila, vključno z davkom na dodano vrednost (DDV). Poleg ponudbene cene morata biti navedena skupna predračunska vrednost (brez DDV) in znesek davka (DDV) na to vrednost. Kadar je zaradi specifične situacije (npr. ponudnik iz tujine) ponudbena cena podana zgolj brez DDV, bo naročnik k tej ceni, kot samoobdavčitev, če bodo za to podani pogoji v skladu z veljavno zakonodajo v Republiki Sloveniji, prištel vrednost DDV. Vse vrednosti morajo biti v valuti EUR. Popusti na predračunske vrednosti niso dopustni.
* Ponudba mora veljati za celotno naročilo
* Ponudba mora veljati vsaj 120 dni po roku za oddajo ponudb.
* Ponudbeni rok za izvedbo naročila ne sme presegati razpisanega roka.

Listino se priloži kot »pdf« dokument v razdelek »predračun«.

4.2 ESPD

Vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi (ponudnik, partner, podizvajalec) mora predložiti izpolnjen ESPD ter vsak drug gospodarski subjekt, ki skladno z 81. členom ZJN-3 ponudniku zagotavlja zmogljivosti mora predložiti izpolnjen ESPD.

ESPD obrazec se priloži kot **».xml«** dokument v razdelek **»ESPD - ponudnik«**.

ESPD ostalih sodelujočih se naloži v razdelek »**ESPD - ostali sodelujoči**«.

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v .xml obliki ali nepodpisan ESPD v .xml obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v .pdf obliki, ali v elektronski obliki podpisan .xml.

**4.2 ESPD**

Vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi (ponudnik, partner, podizvajalec ali drugi subjekt, na katerega zmogljivosti se ponudnik sklicuje) mora predložiti izpolnjen ESPD.

ESPD obrazec se priloži kot »xml« dokument v razdelek »ESPD - ponudnik«.

ESPD ostalih sodelujočih se naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«.

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži podpisan ESPD v .pdf obliki ali elektronsko podpisan ESPD v .xml obliki ali nepodpisan ESPD v .xml obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

**4.3 Priloge**

Vse zahtevane priloge se v elektronski obliki predložijo v razdelek »druge priloge«.

**4.3.1 Podatki o gospodarskem subjektu in dokazila o usposobljenosti**

Gospodarski subjekt lahko v ponudbi nastopa kot *ponudnik (samostojno ali s podizvajalci)*, kot *vodilni partner* v skupni ponudbi, kot *partner* v skupni ponudbi, kot *podizvajalec.* V listini »Podatki o gospodarskem subjektu« mora vsak navesti, katera dela prevzema in njihovo vrednost.

Izpolnjena in podpisana dokazila o zahtevani usposobljenosti (*naročnikove predloge*) ter podatke o gospodarskem subjektu se priloži kot **».pdf«** dokumente.

**4.3.1 Ponudbeni predračun**

Ponudbeni predračun ponudniki izdelajo na osnovi objavljenega ponudbenega predračuna, ki ga izpolnijo s ponudnikovimi cenami.

Če so v ponudbenem predračunu podani tipi opreme, naprav, ipd. so le-ti navedeni kot primer za določitev tehničnih parametrov opreme in navedeno pomeni »kot npr. ali enakovredno«.

V ponudbi morajo biti upoštevane vse zahteve iz specifikacije naročila, ponudnik pa je ne sme spreminjati.

Kakršno koli napako v objavljenem predračunu (napačna količina, enota mere, formula, blokada, ...) lahko odpravi izključno naročnik, ponudnik pa je na napako, ki jo odkrije, dolžan opozoriti preko portala javnih naročil.

Če v predloženem ponudbenem predračunu posamezna postavka ni cenovno ovrednotena bo naročnik zahteval pojasnilo ali je obračunana v okviru drugih postavk, kje in v kakšni vrednosti, če to ni, bo ponudba zavrnjena.

Cene v predračunu se navede brez DDV in v valuti EUR.

Ponudbenega predračuna ponudnik ne sme spreminjati. Dovoljen je le vnos zahtevanih podatkov (*cene*). V nasprotnem primeru bo ponudba izločena kot nedopustna.

Ponudbeni predračun s količinami in cenami se predloži v elektronski obliki, in sicer kot »excel« datoteka, v razdelek »druge priloge«. V primeru razhajanja med cenami v listini »Ponudba-predračun« in cenami v predloženem ponudbenem predračunu veljajo slednje.

**Oblikovanje ponudbene cene**

Upošteva se, da je ponudnik pred pošiljanjem svoje ponudbe obiskal in natančno pregledal gradbišče in okolico, da se je predhodno seznanil z vsemi relevantnimi podatki, da se je seznanil s projektno dokumentacijo, da se je seznanil z obstoječimi cestami in ostalimi prometnimi potmi, da je spoznal vse bistvene elemente, ki lahko vplivajo na organizacijo gradbišča (faznost del), da je preizkusil in kontroliral vse obstoječe vire za oskrbo z materialom ter vse ostale okoliščine, ki lahko vplivajo na izvedbo del, da se je seznanil z vsemi predpisi in zakoni glede plačila taks, davkov in drugih dajatev v Republiki Sloveniji, da je v celoti preučil projektno dokumentacijo (IZN) ter ostalo dokumentacijo o oddaji del, da je prišel do vseh potrebnih podatkov, ki vplivajo na izvedbo del, ter da je na podlagi vsega tega tudi oddal svojo ponudbo.

Pri postavkah ponudbenega predračuna, kjer je kot enota mere uporabljen izraz komplet, mora ponudnik upoštevati vse stroške za izvedbo postavke, kot izhajajo iz zahtev specifikacije naročila, s katero je zagotovljena zahtevana celovitost in funkcionalnost del. Cena za komplet tako obsega vrednost vseh del, za katere je ponudnik kot strokovnjak na tem področju ob pripravi ponudbe vedel, ali bi moral vedeti, da se morajo izvesti v okviru tovrstne postavke, vključno s presežnimi deli.

Vrednost vseh del, potrebnih za popolno dokončanje prevzetih del po pogodbi, katerih vrednost ni razvidna iz posameznih postavk ponudbenega predračuna, mora biti zajeta v ostalih enotnih cenah ponudbenega predračuna.

Cene v ponudbi morajo biti izražene v EUR brez DDV in morajo vključevati vse stroške izvajalca, ki so potrebni za izvedbo naročila (davki, morebitne carine, transportni in zavarovalni stroški, organizacija gradbišča, zagotavljanje varnostnih zahtev opisanih v varnostnem načrtu, skladiščenje, prevozi oseb, materiala in opreme, potni stroški, dnevnice, terenski dodatek, stroški preskrbe in nastanitve delavcev, kilometrina, testiranja na sedežu ponudnika, naročnika ali zunanjih izvajalcih, morebitna dovoljenja, takse, prevajanje, svetovanja, materiali, predelave, in podobno). Naročnik naknadno ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno.

Stroški za projektantski nadzor so zajeti v za to določeni postavki v ponudbenem predračunu.

Projektantski nadzor se bo izvajal po predhodni odobritvi inženirja in obračunal po dokazljivih dejanskih stroških, na podlagi računa izvajalca projektantskega nadzora.

V ponudbeni ceni mora biti vključena tudi vrednost storitve verifikacija v času izvajanja del.

Ponudniki predložijo ponudbo po načelu »cen na enoto« iz Ponudbenega predračuna.

Za vsa razpisana dela ponudniki upoštevajo naslednje:

Glede stroškov izvajanja čuvajske službe, stroškov upravljavca ter ovir v prometu morajo ponudniki upoštevati naslednja dejstva:

* Vse stroške vezane na zagotavljanje čuvajske službe (vključno s stroški za postavitev, opremo in vzdrževanje objekta za čuvajsko službo v obsegu potrebnem za nemoteno in varno izvedbo pogodbenih del (odjavnice, ki so potrebne za odvijanje (morebitnega) prometa v času zapore proge, vezano na tehnologijo gradnje (vikend zapore in morebitne dnevne zapore) morajo, skladno s svojim planom dinamike napredovanja del ter skladno z veljavno zakonodajo, ponudniki oceniti sami in zajeti v enotnih cenah (niso posebej prikazani v ponudbenem predračunu). Naročnik ne zagotavlja storitev čuvajske službe.
* Stroški upravljavca niso predmet ponudbe ponudnika. Naročnik bo sklenil posebno pogodbo z upravljavcem in sicer za izvajanje organizacijskih ukrepov in sodelovanje v času gradnje, načrtovanja in izvajanja zapor, kot tudi stroške upravljavca javne železniške infrastrukture zaradi ovir v prometu. Stroške upravljavca plača naročnik za vsako storitev samo enkrat - prvič. Izbrani ponudnik bo dolžan kriti vse stroške za ponovne aktivnosti upravljavca, ki so potrebne zaradi krivde izbranega ponudnika (ponovni tehnični pregled, sodelovanje pri odpravi pomanjkljivosti in podobno, …).
* Ponudniki morajo v zvezi s tem pri pripravi ponudbe upoštevati zahteve naročnika kot izhajajo iz Splošnih tehničnih pogojev za izvedbo del. Nadalje morajo upoštevati tudi:
  + - * Pri planiranju zapor in drugih omejitev oziroma ovir v prometu je potrebno upoštevati organizacijo prometa in predvidene ovire v izdelani projektni dokumentaciji IZN kot maksimalne ovire, ki se predvidoma lahko omogočijo za izvedbo, pri čemer pa je cilj, da so ovire čim manjše, zapore pa čim bolj optimalno izkoriščene;
      * Pri planiranju zapor in drugih omejitev je potrebno upoštevati zaporedje aktivnosti iz projektne dokumentacije IZN (Tehnologija prometa);
      * Ponudnik na osnovi svoje tehnologije in kapacitet predvidi potrebno število ovir v prometu, ki ne smejo presegati količine oziroma vrednosti iz navedenih elaboratov. Vrednosti se lahko spremenijo samo ob soglasju Naročnika, pri čemer dodatne stroške za ovire izven predvidenih količin oziroma stroškov nosi izvajalec del, razen za spremembe, na katere izvajalec ni imel ali ni mogel imeti vpliva.
* Vse stroške povezane z organizacijskimi ukrepi ter usklajevanjem z upravljavcem JŽI za pravočasno zagotavljanje potrebnih ovir v prometu ter njegovega sodelovanja nosi izbrani izvajalec (Naročnik bo zgolj kril dejanske stroške upravljavca kot tudi stroške upravljavca javne železniške infrastrukture zaradi ovir v prometu).

V rekapitulaciji ponudbenega predračuna ponudnik prikaže skupno vrednost del po predračunu.

Za razpisana dela je izdelana IzN dokumentacija, ki bo izbranemu ponudniku osnova za izdelavo delavniške dokumentacije za vse aktivnosti, ki sodijo v sklop pogodbenih del (za elemente osnovne konstrukcije, opreme, tehnologije…) in tehnoloških elaboratov.

Enotne cene iz ponudbenega predračuna se valorizirajo skladno z določili pogodbe. Davek na dodano vrednost mora biti prikazan posebej, v skladu z obrazcem ponudbenega predračuna in nato zajet v končni ponudbeni vrednosti v obrazcu ponudbe oziroma ponudbenega predračuna.

Ponudba in izvajanje del, morajo biti v skladu z določili Splošnih pogojev gradbenih pogodb za gradbena in inženirska dela, ki jih načrtuje naročnik, FIDIC prva izdaja 1999. Ti Splošni pogoji gradbenih pogodb za gradbena in inženirska dela, ki jih načrtuje naročnik, so podvrženi spremembam in dodatkom prikazanim v razpisni dokumentaciji v posebnih pogojih pogodbe.

Ponudbena cena za izvedbo mora vključevati tudi:

* stroške izvedbe ukrepov v skladu z Zakonom o varnosti v železniškem prometu (Ur. list RS, št. 30/18, 54/21) in drugih veljavnih področnih predpisov,
* stroške del po izdelanem Elaboratu tehnologije železniškega prometa za ves čas izvajanja del, ki so predmet sklenjene pogodbe oz. njegove spremembe, v kolikor bi izvajalec zaradi svoje tehnologije del in organizacije gradbišča in same izvedbe razpisanih del predvidel drugačno tehnologijo železniškega prometa, mora predhodno pridobiti soglasje upravljavca in naročnika. V morebitno spremenjenem elaboratu tehnologije železniškega prometa morajo biti prikazane vse potrebne zapore železniškega prometa in drugi potrebni ukrepi (spremembe in prilagoditve tehnoloških procesov dela, uvedbe počasnih voženj, prestavitve in preureditve SV in TK vodov in naprav, vmesna zavarovanja, ipd.) za zagotovitev čim manjših motenj železniškega prometa ter zagotovitev varnosti železniškega prometa ves čas gradnje,
* vse stroške varovanja voznih tirov, pri izvedbi gradbenih jam in drugih posegov na gradbišču,
* stroške izdelave Elaborata ukrepov na železniški infrastrukturi zaradi gradnje,
* stroške izvajalca za usklajevanje rešitev z ustreznimi službami upravljavca ter stroške pridobitve njihovih soglasij na izdelane dopolnitve oz. spremembe IzN ter elaborate,
* stroške vzpostavitve spletnega portala na katerega se bo nalagala projektna, tehnična in ostala dokumentacija ter do katerega bodo dostopali vsi udeleženci gradnje (naročnik, inženir, izvajalec),
* stroške pridobitve vseh potrebnih dovoljenj skladno z veljavnimi področnimi zakonskimi in podzakonskimi predpisi (kot npr. Pravilnikom o notranjem redu na železnici). Izbrani izvajalec oziroma vsak gospodarski subjekt, ki bo sodeloval pri izvedbi del mora pred pričetkom izvedbe del pridobiti za svoje delavce, ki bodo izvajali dela: Dovoljenje za opravljanje dela na železniškem območju, ter nasloviti na pooblaščenega upravljavca: Zahtevo za izdajo dovoljenja za opravljanje dela na železniškem območju,
* v ceni upoštevati prispevek elektro distributerjev,
* stroški za odškodnine na kmetijskih, javnih zemljiščih in lokalnih cestah, ki bodo nastali za namen izvedbe dostopnih poti do gradbišča, odpravo poškodb na lokalnih cestah za odvoz izkopanih materialov in ruševin ter dovoz novih materialov,
* stroške izvajanja čuvajske službe,
* stroške ureditve in vzpostavitve začasnih nivojskih prehodov v času izvajanja del z ozirom na tehnologijo gradnje izvajalca,
* stroški zagotavljanja in vzdrževanja začasnih dostopov potnikov do peronov (zaradi procesa gradnje),
* stroške varovanj železniških objektov in naprav na gradbišču,
* stroške, nastale v zvezi z zahtevami predpisov o varstvu pri delu,
* stroške za označevanje in zavarovanje gradbišča,
* stroške, nastale v zvezi z zahtevami iz varnostnega načrta, ki je del IzN projektne dokumentacije,
* stroške čiščenja terena, odstranitev ovir, urejanje terena in vrnitev v prvotno stanje,
* stroške preprečitve oz. sanacije poškodb zaradi vibracij na objekte. Izvajalec je dolžan pred pričetkom gradnje določiti območja, kjer so pričakovani vplivi vibracij na objekte in izdelati posnetek ničelnega stanja. Izvajalec je dolžan na svoje stroške izvajati ukrepe za preprečevanje morebitnih poškodb objektov. V primeru poškodb objektov, ki se ugotovijo po končani gradnji glede na primerjavo s posnetki ničelnega stanja, je izvajalec na svoje stroške dolžan zagotoviti ustrezno sanacijo,
* stroške vzdrževanja in čiščenja javne infrastrukture v času gradnje ter stroške povrnitve javne infrastrukture po končani gradnji v prvotno stanje. Izvajalec je dolžan pred pričetkom izvajanja del v sodelovanju s pooblaščenimi predstavniki upravljavcev in pod nadzorom inženirja pripraviti posnetek stanja obstoječe infrastrukture, ki jo bo uporabljal med gradnjo in v posebnem elaboratu predstaviti ukrepe, ki jih bo v času gradnje izvajal za vzdrževanje infrastrukture, ki jo bo uporabljal. Izvajalec mora v svoji ponudbi upoštevati stroške za izdelavo posnetka stanja obstoječe infrastrukture, za izdelavo elaborata ukrepov, za vzdrževanje infrastrukture in ponovno vzpostavitev infrastrukture v prvotno stanje,
* stroške vzdrževanja zasebnih oz. privatnih površin v času gradnje ter stroške povrnitve po končani gradnji v prvotno stanje. V kolikor bo izvajalec za namen gradnje objekta uporabljal površine zasebnih lastnikov, mora v svoji ponudbi upoštevati stroške za izdelavo posnetka obstoječega stanja, stroške za vzdrževanje površin med gradnjo in ponovno vzpostavitev v prvotno stanje,
* stroške za vse ukrepe, ki so potrebni za brezhiben potek organizacije dela,
* stroške izvedbe in vzdrževanja dostopnih in gradbiščnih poti (vključno s stroški pridobitve vseh potrebnih soglasij in dovoljenj) ter stroške začasne uporabe zemljišč za dostopne poti, vključno s stroški povrnitve zemljišč in obstoječih poti oziroma cest v prvotno stanje po končani gradnji,
* stroške izdelave elaboratov za izvedbo prometnih zapor cest, stroški pridobivanja ustreznih soglasij in dovoljenj, kot tudi vsi stroški izdelave in vzdrževanja prometnih zapor, obvozov, gradbenih in drugih priključkov ter drugih ukrepov za normalno odvijanje prometa,
* stroške, povezane s faznostjo gradnje in začasnimi preusmeritvami prometa med gradnjo, vključno s stroški varnostnih ukrepov (varovanje prometa in gradbišča),
* stroške ocenjene škode na državnih in občinskih cestah zaradi povečanega prometa in to pred izdajo obratovalnega dovoljenja,
* stroške naravovarstvenega nadzora, dopolnilnih geomehanskih in hidroloških raziskav, vključno z izdelavo poročil,
* stroške del, storitev in ukrepov, ki izhajajo iz zahtev mnenj in projektnih pogojev pristojnih mnenjedajalcev, ki niso posebej specificirani in opredeljeni v posameznih postavkah ponudbenega predračuna,
* stroške, nastale v zvezi z izvajanjem skupnih ukrepov za zagotavljanje varnosti in zdravja na gradbišču skladno z zahtevami predpisov o varstvu pri delu vključno s stroški morebitnih sprememb varnostnega načrta,
* vse stroške zakoličbe posameznih komunalnih vodov, nadzor upravljavca komunalnih vodov pri izvajanju gradbenih del v območju komunalnih vodov ter zaščita komunalnih vodov za celoten čas gradnje,
* stroške prestavitev, ureditev in sanacije obstoječe komunalno-energetske infrastrukture in naprav (NN, SN in VN vodi, SV-TK, vodovod, TK vodi, javna razsvetljava, javna kanalizacija, ...), v kolikor bo ponudnik zaradi svojih potreb ali tehnologije gradnje začasno prestavljal ali drugače poškodoval obstoječo ter začasno postavljeno komunalno-energetsko infrastrukturo in naprave, kar vključuje vse stroške izvedenih meritev, pregledov, preizkusov, posnetkov in pridobivanja ustreznih potrdil, atestov in certifikatov ter vse stroške priprave in transporta materiala za kompletno izvedene prestavitve, ureditve ter sanacije komunalno – energetske infrastrukture in naprav, kakor tudi vse stroške ogledov, zakoličb in nadzora pristojnih upravljavcev posameznih vodov,
* stroške, ki nastanejo kot posledica poškodovanja obstoječe gospodarske javne infrastrukture v času gradnje,
* stroške zavarovanja in varovanja gradbenih jam oziroma prostora celotnega gradbišča pred porušitvijo brežin (varovanje, stabilizacija, zaščita, zagatnice, …) in dotoki vode (črpanje vode, odvodnjavanje, izvedba morebitnih potrebnih vodnjakov, stroške električne energije za črpanje, ponikalnice, …),
* stroške izvedbe vseh izvajalčevih tekočih kontrol kvalitete, vključno z vmesnimi in končnimi poročili, vse v smislu dokazovanja kvalitete izvedenih del,
* stroške strokovnega dela, prevozne stroške in stroške bivanja zunanjih prevzemnih organov za prevzem in testiranje materiala v proizvodnih obratih proizvajalcev,
* stroške preiskav za pridobitev atestov, certifikatov, preskušanja in za preiskave tehnologije,
* stroške potrebnih merjenj opravljenih količin in kontrolnih merjenj,
* stroške dobave in vgradnje tirnic, kretnic, pragov ter pritrdilnega in drobnega materiala, ki so potrebne za izvedbo del skladno z razpisno in projektno dokumentacijo,
* vse stroške za razrez in sortiranje izgrajenih tirnic in sicer razrez dobrih tirnic na posamezne dolžine predvidoma od 90 m do 120 m, slabih tirnic na dolžine predvidoma od 6 m do 20 m ter tirnic za odpadno železo na dolžine predvidoma do 6 m oz. skladno z navodili upravljavca,
* vse stroške povezane z nakladanjem in razkladanjem in transportom dobrih starorabnih tirnic na ustrezne lokacije v oddaljenosti do 150 km v dogovoru z naročnikom oziroma upravljavcem,
* vse stroške povezane z nakladanjem in razkladanjem in transportom slabih tirnic na ustrezne lokacije v oddaljenosti do 150 km v dogovoru z naročnikom oziroma upravljavcem,
* vse stroške povezane z nakladanjem in razkladanjem in transportom tirnic za odpadno železo na ustrezne lokacije v oddaljenosti do 150 km v dogovoru z naročnikom oziroma upravljavcem,
* vse stroške povezane s sortiranjem izgrajenih pragov na uporabne prage in neuporabne prage (trhlino) ter vse stroške povezane z nakladanjem in prevozom uporabnih pragov na ustrezne lokacije v oddaljenosti do 150 km v dogovoru z naročnikom oziroma upravljavcem,
* vse stroške povezane z nakladanjem, prevozom in ustreznim uničenjem trhline v dogovoru z naročnikom oziroma upravljavcem,
* vse stroške povezane z nakladanjem in prevozom drobno tirnega materiala (DTM) skupaj z uporabnimi pragi (nedemontirani pragi), ter nakladanje in prevoz preostalega DTM do razdalje 150 km na lokacije v dogovoru z naročnikom oziroma upravljavcem,
* vse stroške izvedbe šolanja upravljavca in kadrov naročnika z namenom usposobljenosti za obratovanje in vzdrževanje vgrajene opreme in instalacij, vključno s predhodno pripravo gradiva,
* v ceni za izvedbo nasipov, kamnite posteljice, tamponov, tirne grede, zasipov objektov, komunalnih vodov in drenaž itd., je potrebno upoštevati tudi dobavo, transport in vgrajevanje teh materialov,
* v ceni za izvedbo izkopov vgradljivega, nevgradljivega, odvečnega in nevarnega materiala je ponudnik dolžan izbrati začasne in končne deponije po lastnem izboru ter vkalkulirati vse stroške izkopa, nakladanja, transportne stroške (relacija izkop – odlog), razkladanja, predelave in deponiranja materiala oziroma ponovno vgrajevanje vgradljivega materiala ter celokupne stroške urejanje deponije (izdelava projektne dokumentacije ter pridobivanje soglasij in dovoljenj, priprava deponije, razgrinjanje in vgrajevanje deponiranega materiala, ureditev odvodnjavanja ter končna ureditev deponije – humuziranje, zatravitev ipd.) vključno z odškodninami oz. prispevki za deponiranje materiala,
* vsi izkopi, nasipi, zasipi in transporti materiala se obračunavajo v m3 raščenega terena,
* vse stroške za izvedbo vseh ukrepov v zvezi z ravnanjem odpadkov, ki izhajajo neposredno iz načrta gospodarjenja z gradbenimi odpadki,
* v ceni demontaže obstoječih materialov in naprav je ponudnik dolžan upoštevati tudi stroške pakiranja in dostave demontiranih materialov in opreme v skladišče naročnika in/ali upravljavca,
* pri rušenju, rezkanju, izkopih in deponiranju gradbenega materiala mora ponudnik upoštevati določila veljavnih področnih predpisov, in sicer Uredbe o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih (Ur.L. RS št. 34/08 s spremembami), Uredbe o ravnanju z odpadki, ki vsebujejo azbest (Ur.L. RS št. 34/08 s spremembami) ter Uredbe o odpadkih (Ur.L. RS št.; 37/15 s spremembami) in stroške povezne s tem vkalkulirati v ponudbi, prav tako tudi stroške za izdelavo poročila o ravnanju z odpadki v skladu z Uredbo in stroške kemijskih analiz izkopnega materiala, v kolikor je to skladno z zakonodajo potrebno,
* stroške vmesnih in finalnih čiščenj, postavitve in obratovanja mobilnih postaj za pranje koles in podvozij tovornih vozil (pri izvozu z gradbišča in pri izvozih z lokacij odlagališč),
* stroške vseh ukrepov za zagotovitev stabilnosti objektov in gradbenih jam za celotno fazo gradnje (razpiranja, izvedbe zagatnic, sidranja, …), ki niso posebej specificirani v ponudbenem predračunu,
* stroške izdelave delavniške dokumentacije in tehnoloških elaboratov za vse aktivnosti, ki sodijo v sklop pogodbenih del (za elemente osnovne konstrukcije, opreme, tehnologije, …),
* vse ponudbene postavke, razen kjer to ni posebej navedeno, predstavljajo dobavo in montažo/vgradnjo z vsemi zunanjimi in notranjimi transporti,
* vse stroške upravljavca JŽI, ki bodo prekoračili omejitve iz izdelanih elaboratov, ki so del projektne dokumentacije, mora kriti izvajalec del, razen v primeru, kadar izvajalec ni imel oz. ni mogel imeti vpliva,
* izvajalec del ni upravičen do kakršnekoli odškodnine zaradi časovnega zamika pri uvedbi v delo,
* vse stroške odprave poškodb in vse stroške nastale zaradi poškodb vodov gospodarske javne infrastrukture, kablov oziroma SV in TK naprav med izvajanjem del, za katere je izvajalec vedel oz. bi moral vedeti (npr. dodatna zasedba delovnih mest Upravljavca, intervencije vzdrževalcev, intervencije pristojnih upravljavcev gospodarske javne infrastrukture, …),
* vse stroške, ki bodo nastali z izvajanjem preizkušanj tako v laboratoriju kot na kraju samem,
* stroške v zvezi z zagotovitvijo pogojev, potrebnih za nemoteno izvedbo razpisanih del, poleg ureditve gradbišča, izpolnitve vseh predpisanih obveznosti (zavarovanja, redna plačila izvajalcem, predaja zahtevane garancije ter druge obveznosti skladno s predpisi ali po tem razpisu),
* vse druge stroške, potrebne za popolno dokončanje del, za katere je izvajalec ob oddaji ponudbe vedel oz. bi moral vedeti, da so potrebni za dokončanje del.

**4.3.3 Zavarovanje za resnost ponudbe**

Predloženo mora biti finančno zavarovanje v skladu z določili iz točke 2.7.1 navodil.

Kot dokazilo se predloži skeniran original zavarovanja v **».pdf«** obliki ali elektronski dokument o zavarovanju, podpisan s kvalificiranim digitalnim potrdilom**.**

**4.3.4 Potrdila iz kazenske evidence**

Zaželeno je, da se v ponudbi predložijo potrdila, da gospodarski subjekt ter oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj iz 1. odstavka 75. člena Zakona o javnem naročanju (ZJN-3). Potrdila ne smejo biti starejša več kot 4 mesece od roka za oddajo ponudb.

Skenirana potrdila se priložijo v elektronski obliki kot **».pdf«** dokument.

**P O N U D B A - predračun**

|  |  |
| --- | --- |
| št.: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Predmet naročila: | **Nadgradnja železniške postaje Nova Gorica** |
| Naročnik: | Republika Slovenija, Ministrstvo za infrastrukturo,  Direkcija RS za infrastrukturo, Hajdrihova ulica 2a, Ljubljana |

|  |  |
| --- | --- |
| Ponudnik: |  |

1. Ponudbena cena

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| predračunska vrednost (*brez DDV*): |  | EUR |
| znesek DDV: |  | EUR |
| ponudbena cena (*predračunska vrednost + DDV*): |  | EUR |

Ponudbena cena vključuje vse stroške in dajatve v zvezi z izvedbo naročila.

1. Ponudba velja za celotno naročilo, in sicer najmanj 120 dni od roka za oddajo ponudb.
2. Z razpisno dokumentacijo smo seznanjeni in se z njo v celoti strinjamo.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Datum: |  |  |  |
| Kraj: |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**DODATEK K PONUDBI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Podčlen |  |
| Ime in naslov naročnika | 1.1.2.2&1.3 | Republika Slovenija, Ministrstvo za infrastrukturo, Direkcija RS za infrastrukturo, Hajdrihova ulica 2a, Ljubljana |
| Ime in naslov izvajalca | 1.1.2.3&1.3 |  |
| Ime in naslov inženirja | 1.1.2.4&1.3 |  |
| Rok za dokončanje del | 1.1.3.3 | Izbrani izvajalec se obvezuje pogodbeno prevzeta dela dokončati in pridobiti potrdilo o prevzemu v roku 13 mesecev od uvedbe v delo. |
| Elektronski prenosni sistemi | 1.3 | [gp.drsi@gov.si](mailto:gp.drsi@gov.si) |
| Veljavno pravo | 1.4 | Republika Slovenija |
| Prevladujoči in sporazumevalni jezik | 1.4 | Slovenski jezik |
| Znesek garancije za dobro izvedbo ponudbenih del | 4.2 | 5 % pogodbene vrednosti z DDV |
| Znesek garancije za odpravo napak v garancijskem roku | 4.25 | 5 % vrednosti ugotovljene na podlagi končnega obračuna za prevzeta dela z DDV |
| Rok za reklamacijo napak | 11.1 | 4 mesece |
| Zadržani znesek | 1.1.4.11 | 5 % od vsake situacije do max. 5% pogodbene vrednosti brez DDV |
| Višina manipulativnih stroškov | 13.5 | do 5% |
| Rok za predložitev dokazil o sklenitvi zavarovanj | 18 | vsaj 7 dni pred pričetkom del na gradbišču |
| Minimalni znesek za zavarovanje tretje osebe | 18.3 | Znesek, ki ni manjši od 1.000.000,00 EUR, pri čemer maksimalno kritje za vse dogodke skupaj znaša 20.000.000,00 EUR. |

**PODATKI O GOSPODARSKEM SUBJEKTU**

|  |  |
| --- | --- |
| V ponudbi nastopamo kot: |  |
|  | *(samostojni) ponudnik, (vodilni) partner, podizvajalec, drugi subjekt, na katerega zmogljivosti se ponudnik sklicuje* |

Osebni podatki:

| Firma / ime |  |
| --- | --- |
| Naslov |  |
| Matična številka |  |
| Zakoniti zastopnik oziroma oseba pooblaščena za podpis pogodbe |  |
| Številka transakcijskega računa (za vzorec pogodbe) |  |
| Telefon |  |
| Elektronska pošta |  |
| Pooblaščena oseba za vročanje v Republiki Sloveniji |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Prevzeti posel | Ponudbena vrednost  (brez DDV) |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Žig | gospodarski subjekt |
|  |
| (ime in priimek pooblaščene osebe) |
|  |
| (podpis) |

Priloga: Lastna izjava podizvajalca za neposredno plačilo

(*priloži se le, kadar podizvajalec zahteva naročnikovo neposredno plačilo*)

Gospodarski subjekt: .....................................................

.....................................................

.....................................................

**I Z J A V A G O S P O D A R S K E G A S U B J E K T A**

I.

Pod materialno in kazensko odgovornostjo izjavljamo, da nismo v enem od spodaj navedenih položajev, ki jih opredeljuje prvi odstavek 5k člena UREDBE SVETA (EU) 2022/576 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini:

1. ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji;
2. pravna oseba, subjekt ali organ, katerega več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke (a) tega odstavka, ali
3. fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjekta iz točke (a) ali (b) tega odstavka,
4. podizvajalec, dobavitelj ali subjekt, katerega zmogljivosti se uporabljajo v smislu direktiv o javnem naročanju, ki predstavljajo več kot 10 % vrednosti predmetnega naročila.

II.

Izjavljamo, da na dan oddaje ponudbe nimamo blokiranega nobenega transakcijskega računa.

III.

Izjavljamo, da bomo pri okoljsko manj obremenjujoči gradnji upoštevali okoljske vidike in cilje zelenega javnega naročanja iz Uredbe o zelenem javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 51/17, 64/19 in 121/21).

IV.

Izjavljamo, da izkazujemo primernost gospodarskega subjekta v skladu z določili Interventnega zakona za odpravo ovir pri izvedbi pomembnih investicij za zagon gospodarstva po epidemiji COVID-19

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ GOSPODARSKI SUBJEKT (podpis) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ponudnik: .....................................................

.....................................................

.....................................................

**I Z J A V A P O N U D N I K A**

Izjavljamo, da bomo zagotovili potrebne tehnične zmogljivosti (vozila, mehanizacija in oprema) za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije (Specifikacija naročila), pravili stroke ter predpisi in standardi s področja predmeta naročila. V fazi gradnje bo oprema in deli opreme na voljo v ustrezni kvaliteti in v brezhibnem stanju za njihovo uporabo ter zadostno število nadomestne opreme in rezervnih delov, za primer okvar oziroma strojelomov.

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ PONUDNIK (podpis) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Seznam ključnih kadrov, s katerimi nameravamo izvesti predmetno javno naročilo:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Funkcija: | Ime, priimek | Izobrazba, številka IZS, sl.jezik | Zaposlen pri | Referenčni projekti (opis v skladu z zahtevami iz točke 3.2.3.2 navodil) |
| Vodja del |  | Izobrazba:  Št. IZS: |  |  |
| Namestnik vodje del |  | Izobrazba:  Št. IZS: |  | / |
| Strokovnjak za zgornji ustroj železniške proge |  | Izobrazba:  Št. IZS: |  |  |
| Namestnik strokovnjaka za zgornji ustroj železniške proge |  | Izobrazba:  Št. IZS: |  | / |
| Strokovnjak za TK naprave |  | Izobrazba:  Št. IZS: |  |  |
| Strokovnjak za SV naprave |  | Izobrazba:  Št. IZS: |  |  |
| Strokovnjak za električne inštalacije |  | Izobrazba:  Št. IZS: |  | / |
| Strokovnjak za strojne inštalacije |  | Izobrazba:  Št. IZS: |  | / |
| Strokovnjak za premostitvene objekte |  | Izobrazba:  Št. IZS: |  |  |

Izjavljamo, da navedeni strokovnjaki izpolnjujejo predpisane pogoje za vpis v imenik pooblaščenih inženirjev z aktivnim poklicnim nazivom (Pi) / imenik aktivnih vodij del (Vz) pristojne poklicne zbornice v Republiki Sloveniji (IZS). Če bomo izbrani, bomo najkasneje v roku 15 delovnih dni od prejema poziva k podpisu pogodbe o izvedbi predmetnega javnega naročila izkazali vpise v imenik IZS po veljavni gradbeni zakonodaji za vse ključne kadre za katere je tako določeno v razpisni dokumentaciji in jih predložil v kopiji naročniku.

\* Izjava velja za primer, ko kader ob oddaji ponudbe še ni vpisan v imenik IZS, izpolnjuje pa pogoje za vpis.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | ponudnik |
|  |  |
|  | (ime in priimek pooblaščene osebe) |
|  |  |
|  | ( podpis ) |

**REFERENČNO POTRDILO KADRA**

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| Naziv referenčnega dela: |  | |
| Naročnik: |  | |
| Kontaktna oseba naročnika (ime, priimek, telefon, e-mail) |  | |
| Ime, priimek in izobrazba kadra: |  | |
| Vloga kadra pri referenčnem delu: |  | |
| Datum potrdila o prevzemu del ali enakovrednega potrdila: |  | |
| Vrednost del (v EUR brez DDV) v skladu z zahtevami iz točke 3.2.3.2 Navodil: |  | |
| Kraj izvedbe: |  | |
| Opis referenčnih del skladno z zahtevo iz tč. 3.2.3.2 Navodil |  | |

Navedena strokovni kader je dela opravil strokovno, kvalitetno, v zahtevanem obsegu, v skladu s predpisi stroke in v pogodbeno dogovorjenih rokih.

|  |
| --- |
| Naročnik |
|  |
| (ime in priimek) |
|  |
| (podpis) |

|  |
| --- |
|  |
|
|
|
|

**REFERENČNO POTRDILO GOSPODARSKEGA SUBJEKTA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naziv referenčnega dela: |  | |
| Naročnik: |  | |
| Kontaktna oseba naročnika (ime, priimek, telefon, e-mail) |  | |
| Izvajalci: |  | |
| Datum potrdila o prevzemu del ali enakovrednega potrdila: |  | |
| Kraj izvedbe: |  | |
| Vrednost:  (v EUR brez DDV) | EUR | EUR |
| *(vrednost celotnega naročila)* | *(vrednost del ki jih je v tem naročilu dejansko izvedel gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi)* |
| Opis referenčnih del skladno z zahtevo iz tč. 3.2.3.3 Navodil |  | |

Izvajalec je dela opravil skladno s pravili stroke.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Naročnik |
|  |
| (ime in priimek) |
|  |
| (podpis) |

žig

|  |
| --- |
| **VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA RESNOST PONUDBE** |

*Glava s podatki o garantu ali SWIFT-ključ*

Za: Ministrstvo za infrastrukturo, Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo, Hajdrihova ulica 2a, Ljubljana

Datum:      *(vpiše se datum izdaje)*

**VRSTA ZAVAROVANJA:**      *(vpiše se vrsta zavarovanja)*

**ŠTEVILKA:**      *(vpiše se številka zavarovanja)*

**GARANT:**     *(vpiše se ime in naslov garanta v kraju izdaje)*

**NAROČNIK:**      *(vpišeta se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)*

**UPRAVIČENEC:** RS, Ministrstvo za infrastrukturo, Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo, Hajdrihova ulica 2a, Ljubljana

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja iz njegove ponudbe, predložene v postopku javnega naročanja št.      *(vpiše se številka objave oziroma interne oznake postopka oddaje javnega naročila)*, katerega predmet je **»Nadgradnja železniške postaje Nova Gorica«**

**ZNESEK V EUR: 85.000,00** *(vpiše se znesek s številko in besedo)*

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** (*nobena)*

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov      *(navede se SWIFT naslova garanta)*

**KRAJ PREDLOŽITVE:**     *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*

Ne glede na naslov podružnice, ki jo je vpisal garant, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**ROK VELJAVNOSTI:** xx. xx. 2023 *(vpiše se datum veljavnosti, ki je zahtevan v razpisni dokumentaciji za oddajo predmetnega javnega naročila ali v obvestilu o naročilu)*

**STRANKA, KI MORA PLAČATI STROŠKE:**     *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Zavarovanje se lahko unovči iz naslednjih razlogov, ki morajo biti navedeni v izjavi upravičenca oziroma zahtevi za plačilo:

1. naročnik zavarovanja je umaknil ponudbo po poteku roka za prejem ponudb; ali
2. naročnik zavarovanja na poziv upravičenca ni podpisal pogodbe v roku; ali
3. naročnik zavarovanja ni predložil zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogodbo ali
4. naročnik zavarovanja, ki je tuj gospodarski subjekt, v določenem roku po sklenitvi pogodbe ni predložil dokazila, da je v Republiki Sloveniji identificiran za DDV, v primeru, da gre za izvajalca, ki je davčni zavezanec, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji in v Republiki Sloveniji opravlja oz. ima namen opravljati obdavčljivo ekonomsko dejavnost ali
5. naročnik zavarovanja v roku 15 delovnih dni od prejema poziva k podpisu pogodbe o izvedbi predmetnega javnega naročila ni izkazal vpisa v imenik po veljavni gradbeni zakonodaji za vse ključne kadre za katere je tako določeno v razpisni dokumentaciji in jih predložil v kopiji naročniku.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant (žig in podpis)

|  |
| --- |
| **VZOREC GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI** |

*Glava s podatki o garantu ali SWIFT ključ*

Za: RS, Ministrstvo za infrastrukturo, Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo, Hajdrihova ulica 2a, Ljubljana

Datum:      *(vpiše se datum izdaje)*

**VRSTA ZAVAROVANJA:**      *(vpiše se vrsta zavarovanja)*

**ŠTEVILKA:**      *(vpiše se številka zavarovanja)*

**GARANT:**     *(vpiše se ime in naslov garanta v kraju izdaje)*

**NAROČNIK:**      *(vpišeta se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

**UPRAVIČENEC:** RS, Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo, Hajdrihova ulica 2a, Ljubljana

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št.       z dne      *(vpišeta se št. in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila),* katere predmet je **»Nadgradnja železniške postaje Nova Gorica«**

**ZNESEK V EUR:**      *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo)*

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** *(nobena)*

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov      *(navede se SWIFT naslova garanta)*

**KRAJ PREDLOŽITVE:**     *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*

Ne glede na naslov podružnice, ki jo je vpisal garant, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI:** DD. MM. LLLL*(vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)*

**STRANKA, KI MORA PLAČATI STROŠKE:**     *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant

(žig in podpis)

|  |
| --- |
| **VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU** |

*Glava s podatki o garantu ali SWIFT ključ*

Za: RS, Ministrstvo za infrastrukturo, Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo, Hajdrihova ulica 2a, Ljubljana

Datum:      *(vpiše se datum izdaje)*

**VRSTA:**      *(vpiše se vrsta zavarovanja)*

**ŠTEVILKA:**      *(vpiše se številka zavarovanja)*

**GARANT:**     *(vpišeta se ime in naslov garanta v kraju izdaje)*

**NAROČNIK:**      *(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

**UPRAVIČENEC:** Ministrstvo za infrastrukturo, Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo, Hajdrihova ulica 2a, Ljubljana

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja iz pogodbe št.       z dne      *(vpiše se pogodbo o izvedbi javnega naročila),* katere predmet je

**»Nadgradnja železniške postaje Nova Gorica«**

**ZNESEK V EUR:**      *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo)*

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** *(nobena)*

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov      *(navede se SWIFT naslova garanta)*

**KRAJ PREDLOŽITVE:**      *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*

Ne glede na naslov podružnice, ki jo je vpisal garant, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI:** DD. MM. LLLL*(vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)*

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:**     *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja svojih pogodbenih obveznosti iz naslova odprave napak v garancijski dobi ni izpolnil v skladu z določili iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant (žig in podpis)